

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение средняя общеобразовательная школа № 3 имени Кавалера ордена мужества Евгения Вячеславовича Хлудеева города Лабинска муниципального образования Лабинский район

Введено в действие приказом от 30.08.2019 г. № 385
Директор МОБУ СОШ №3
им. Е.В. Хлудеева г. Лабинска
Лабинского района
Е.М. Мануйлова

Утверждено
на заседании педагогического совета
протокол № 1 от 30.08.2019 г.
Директор МОБУ СОШ №3 им. Е.В.
Хлудеева г. Лабинска Лабинского района
Е.М. Мануйлова

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по урегулированию споров между работниками

1. Настоящее Положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между работниками (далее – Комиссия).
2. Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между работниками учреждения в случаях возникновения конфликта интересов работников, вопросам применения локальных нормативных актов образовательной организации.
3. Комиссия создается в составе 5 членов из педагогических работников организации. Сформированный состав комиссии объявляется приказом директора образовательной организации.
4. Срок полномочий Комиссии составляет два года.
5. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.
6. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:
 - 6.1. На основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава.
 - 6.2. По требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме.
7. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый.
8. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.
9. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) работников организации не позднее 5 (пяти) учебных дней с момента поступления такого обращения.
10. Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав работников организации, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

11. Комиссия принимает решения не позднее 10 (десяти) учебных дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников трудовых отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

12. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

13. В случае установления фактов нарушения прав работников организации, Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав работников организации, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

Если нарушения прав работников организации возникли вследствие принятия решения образовательной организацией, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения образовательной организации (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

Комиссия отказывает в удовлетворении жалобой на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

14. Решение Комиссии оформляется протоколом. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми работниками образовательной организации и подлежит исполнению в указанный срок.