

Утверждено

Директор МОБУ СОШ № 3

им. Е.В. Худяева г. Лабинска

Лабинского района

А.М. Мезенцев



План

информационно-разъяснительной работы

МОБУ СОШ № 3 им. Е.В.Худяева г. Лабинска Лабинского района

о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам
среднего общего образования в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные лица	Отметка о выполнении
1.1.	Проведение классных часов об особенностях проведения ГИА-11 в 2023-2024 учебном году: - места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА-11; - порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА-11; - выбор предметов для прохождения ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровня; - перечень запрещённых и допустимых средств обучения в ППЭ; - процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; - условия допуска к ЕГЭ в резервные дни; - сроки, места и порядок информирования о результатах итогового сочинения (изложения) и ГИА-11;	В течение года	Классные руководители: Абрамян М.Р., Ельмина Г.В.	

	<ul style="list-style-type: none"> - сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; - минимальное количество баллов, необходимое для поступления в образовательные организации высшего образования; - оказание психологической помощи при подготовке и сдаче ГИА 			
1.2.	<p>Ознакомление с возможностями использования информационных ресурсов в подготовке к ЕГЭ (открытый банк заданий ГИА, видеоконсультации ФИПИ по предметам, портал ЕГЭ и ГИА-11, телефоны «горячей линии» и др.)</p>	Октябрь	Классные руководители, зам. директора по УВР Кашуба Ю.А.	
1.3.	<p>Ознакомление с различными ресурсами по психологической подготовке выпускников к ГИА: сайты, стенды, буклеты и т. д.</p>	Октябрь – май	Педагог-психолог, кл. руководители, зам. директора по УВР Кашуба Ю.А.	
1.4.	<p>Ознакомление с особенностями процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году</p>	Октябрь – ноябрь	Кл.руководители, зам. директора по УВР Кашуба Ю.А.	
1.5.	<p>Разъяснение целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППТЭ</p>	Февраль – март	Кл. руководители, зам. директора по УВР Кашуба Ю.А.	
1.6.	<p>Проведение анкетирования обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2023-2024 учебном году:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о выборе предметов для сдачи ЕГЭ; - о психологической готовности к ГИА; - об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА; - о дополнительных материалах при сдаче ГИА; - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляции; 	Декабрь – апрель	Классные руководители: Абрамян М.Р., Ельмина Г.В.	

	- о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА			
1.7.	Обучение заполнению бланков ЕГЭ	Ноябрь – апрель	Учителя-предметники	
2. Работа с родителями				
2.1.	Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) обучающихся, слабомотивированных на учёбу	Сентябрь – апрель	Кл. руководитель, зам. директора по УВР Кашуба Ю.А.	
2.2.	Проведение встреч с родителями и слабоуспевающими учащимися в рамках Советов Профилактики	Декабрь – март	Кл. руководитель, зам. директора по УВР Кашуба Ю.А. педагог-психолог, мед.работник	
2.3.	<p>Проведение школьных родительских собраний об особенностях проведения ГИА в 2024 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> - места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА-11; - порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА-11; - выбор предметов для прохождения ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней; - перечень запрещённых и допустимых средств в ППЭ; - процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; - условия допуска к ЕГЭ в резервные дни; - сроки и места ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения) и ГИА-11; - сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ЕГЭ и о несогласии с выставленными баллами; - минимальное количество баллов, необходимое для 	Октябрь – апрель	Кл. руководитель, зам. директора по УВР Кашуба Ю.А.	

	<p>получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - возможность получения психологической помощи при подготовке к сдаче ГИА 			
2.4.	<p>Информационно-разъяснительные беседы по разъяснению:</p> <ul style="list-style-type: none"> - возможности и необходимости посещения факультативов, элективов и курсов по выбору для успешного прохождения ГИА; - о работе телефонов «горячей линии» ЕГЭ; - целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ; - возможности и необходимости использования информационных ресурсов по подготовке к ЕГЭ (сайты, стенды, буклеты и т. д.); - о возможности школьной библиотеки при подготовке обучающихся к ЕГЭ; - о создании в ППЭ условий для выпускников, имеющих особые образовательные потребности 	Октябрь – апрель	Кл. руководителя, зам. директора по УВР Кашуба Ю.А.	
2.5.	<p>Участие руководителя, заместителя директора по УВР, родителей выпускников текущего учебного года в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА-11 в 2024 году</p>	Декабрь – апрель	Кл. руководителя, зам. директора по УВР Кашуба Ю.А.	
2.6.	<p>Участие в муниципальных родительских собраниях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об особенностях проведения ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору в 2024 году; - об организации работы межшкольных факультативов 	Декабрь – апрель	Кл. руководителя, зам. директора по УВР Кашуба Ю.А.	
3. Подготовка информационного материала				
3.1.	<p>Разработка школьных и распространение муниципальных, региональных информационных листовок для участников</p>	Октябрь – май	Зам. директора по УВР Кашуба Ю.А.	

	<p>ЕГЭ и их родителей (законных представителей) по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные этапы и сроки подготовки к ЕГЭ; - права и обязанности участников экзаменов; - особенности проведения ГИА-11 в 2024 году; - источники информации для самостоятельной подготовки к ЕГЭ; - о местах, сроках подачи и рассмотрения апелляций участников ЕГЭ 			
3.2.	<p>Распространение методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ЕГЭ и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рекомендации для ответственных за организацию проведения ЕГЭ в ОО; - рекомендации по оформлению школьных и предметных информационных стендов в кабинетах ОО; - рекомендации по проведению классных часов с обучающимися и родительских собраний в ОО (с приложением перечня тем); - рекомендации по оформлению информационных блоков в библиотеках ОО; - рекомендации по работе сайтов и телефонов «горячей линии»; - рекомендации по психологическому сопровождению родителей (законных представителей) участников ЕГЭ, учителей-предметников, членов предметных комиссий 	Октябрь – декабрь	Зам. директора по УВР Кашуба Ю.А.	
3.3.	<p>Разработка школьных и распространение муниципальных рекомендаций по психологической подготовке выпускников по вопросам формирования благоприятного информационного пространства с целью профилактики негативного отношения к ЕГЭ и формированию</p>	Ноябрь – январь	Зам. директора по УВР Кашуба Ю.А.	

осознанного подхода обучающихся к образованию

4. Организационные мероприятия: работа школьных МО, работа с информационными ресурсами (библиотека, школьный сайт)

<p>4.1. Размещение и своевременное обновление на сайтах и информационных стендах информации:</p> <ul style="list-style-type: none">- об изменениях в процедуре проведения ЕГЭ в 2024 году;- о сроках подачи заявления и местах регистрации на сдачу ЕГЭ;- о сроках и местах проведения ЕГЭ;- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА;- об изменениях содержания КИМ по учебным предметам;- о работе телефонов «горячей линии»;- о целях и порядке использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ;- об особенностях процедуры и содержания устного собеседования в 2023-2024 учебном году;- о работе школьной библиотеки с участниками ГИА и их родителями (законными представителями);- о психологической подготовке выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА				
<p>4.2. Систематизация нормативных и распорядительных документов, методических материалов</p>			По мере публикации	Зам. директора по УВР Кашуба Ю.А.
<p>4.3. Проведение тематических совещаний и заседаний школьных методических объединений учителей-предметников по вопросам подготовки к ГИА в 2024 году,</p>			Сентябрь – март	Зам. директора по УВР Кашуба Ю.А.

	В том числе об особенностях КИМ и демоверсий ФИПИ 2024 года			
4.4.	Организация работы библиотеки МОБУ СОШ № 3 им. Е.В. Хлудеева г. Лабинска Лабинского района в качестве ресурсно-информационного центра по подготовке к ЕГЭ, в том числе предоставление доступа к сети Интернет	Сентябрь – май	Зав. библиотекой Орлова М.А.	
4.5.	Проведение совещаний с учителями-предметниками по итогам анализа эффективности проведённой информационно-разъяснительной работы с выпускниками 11 классов, их родителями (законными представителями)	Январь – апрель	Зам. директора по УВР Кашуба Ю.А.	
4.6.	Подготовка и своевременное обновление информационного ресурса (сайтов, стендов) по вопросам организации и проведения ГИА в 2024 году	Постоянно, по мере публикации	Зам. директора по УВР Кашуба Ю.А.	